

Na temelju odredbi Zakona o obrazovanju odraslih („Narodne novine “ , br. 144/21), Zakona o ustanovama („Narodne novine “ , br.76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), Pučko otvoreno učilište AS- Zadar na sjednici Upravnog vijeća, uz suglasnost Ravnatelja, donijelo je:

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

POU AS- ZADAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuje se Kućni red Pučkog otvorenog Učilišta- Zadar.

Članak 2.

Kućnim redom u POU AS- Zadar određuje se:

- Pravila i obveze ponašanja u unutarnjem i vanjskom prostoru POU AS-Zadar
- Radno vrijeme POU AS- Zadar
- Ponašanje polaznika, nastavnika, andragoškog voditelja, ravnatelja i ostalih vanjskih suradnika Učilišta
- Način postupanja prema imovini u vlasništvu Učilišta.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik odnosi se na sve osobe za vrijeme njihovog boravka u prostoru POU AS- Zadar.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, obuhvaćaju na jednaki način i muški i ženski rod.

II. PRAVILA I OBVEZE PONAŠANJA U UNUTARNJEM I VANJSKOM PROSTORU POU AS-ZADAR

Članak 4.

Polaznici, zaposlenici i suradnici POU AS-Zadar te druge osobe mogu boraviti u prostoru POU AS- Zadar tijekom radnog vremena, a izvan radnog vremena samo uz prethodan dogovor s Ravnateljem ili andragoškim voditeljem.

Članak 5.

U svim prostorijama POU AS- Zadar nije dopušteno:

- prisvajanje tuđih stvari,
- bacanje otpada izvan spremnika za otpad,
- neprimjereno verbalno i neverbalno izražavanje,
- konzumiranje alkohola i opijata te pušenje u zatvorenom prostoru,

- unošenje oružja, sredstva i opreme koji mogu izazvati požar,
- ometanje nastavnog procesa,
- uništavanje inventara i prostora u cjelini.

Članak 6.

Zaposlenici, suradnici i polaznici POU AS- Zadar dužni su se pristojno odnositi prema drugim osobama koje borave u prostorima POU AS- Zadar.

III. RADNO VRIJEME

Članak 7.

POU AS- Zadar radi u od ponedjeljka do petka od 08:00h do 20:00h i subotom od 08:00h do 13:00h.

Radno vrijeme nastavnika i suradnika određeno je rasporedom sati predavanja.

U slučaju potrebe za izmjenom radnog vremena, radno vrijeme utvrđuje Ravnatelj.

IV. KUĆNI RED ZA POLAZNIKE

Članak 8.

Polaznici su dužni pridržavati se Kućnog reda.

Polaznici borave u POU AS- Zadar u vrijeme određeno za nastavu i ostale oblike obrazovnog procesa.

Članak 9.

Polaznici su dužni:

- dolaziti redovno i na vrijeme na nastavu i ostale oblike obrazovnog procesa,
- biti primjereno odjeveni i uredni,
- izražavati se pristojno, bez podizanja glasa i vikanja.

V. KUĆNI RED ZA ZAPOSLENIKE

Članak 10.

Svi zaposlenici POU AS- Zadar duži su postupati prema odredbama ovog Kućnog reda.

Red i rad u POU AS- Zadar, očuvanje imovine i izgleda prostora su sastavni dio radnih obveza zaposlenika.

Svaki nastavnik je dužan polaznike upućivati na primjereno ponašanje.

Članak 11.

Zaposlenici su dužni dolaziti u POU AS- Zadar uredno odjeveni te se kulturno odnositi prema polaznicima i svim osobama koje borave u POU AS- Zadar.

U radne prostorije ne smiju unositi te konzumirati alkoholna pića i druga opojna sredstva.

Nakon isteka radnog vremena zaposlenici su dužni uredno pospremiti radno mjesto, isključiti opremu i zaključati radni prostor.

VI. NAČIN POSTUPANJA PREMA IMOVINI

Zaposlenici, polaznici i druge osobe koje borave u prostorima POU AS-Zadar dužne su brinuti o imovini.

Članak 12.

Zaposlenici, polaznici i druge osobe koje borave u prostoru POU AS- Zadar moraju se ekonomično odnositi sredstvima koja su im stavljena na raspolaganje.

Svaki uočeni kvar zaposlenici i polaznici obvezni prijaviti ravnatelju ili voditelju POU AS- Zadar.

Članak 13.

Polaznici su dužni čuvati obrazovni materijal i druga obrazovna sredstva.

Članak 14.

Kod napuštanja prostorija POU AS-Zadar zaposlenici i polaznici trebaju ponijeti svoje osobne stvari.

POU AS- Zadar nije odgovorno za nestanak stvari iz st.1 ovog članka tijekom njihova boravka u POU AS- Zadar.

Članak 15.

Zaposlenici, polaznici i druge osobe odgovorne su za štetu koju počinu na imovini POU AS-Zadar prema Zakonu o radu i Zakonu o obveznim odnosima.

Članak 16.

Dokumentacija i inventar ne smiju se iznositi iz prostora POU AS-Zadar.

VII. KRŠENJE PRAVILNIKA O KUĆNOM REDU

Članak 17.

Postupanje prema odredbama ovog Pravilnika obveza je zaposlenika, polaznika, suradnika i posjetitelja za vrijeme boravka u POU AS-Zadar.

Zaposlenik koji postupi suprotno odredbama ovog Kućnog reda, odgovoran je za provedbu radne obveze.

Polaznik koji postupi suprotno odredbama ovog Pravilnika, odgovoran je.

Osoba koja za vrijeme boravka u POU AS- Zadar krši Kućni red odgovorna je za nastalu štetu, a zaposlenici ili andragoški voditelj treba je udaljiti je iz prostora Učilišta.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Pravilnik obvezno je istaknut na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici POU AS- Zadar.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana donošenja.

KLASA:602-07/23-26/261

UR BROJ:2198/01-51-01/23-26

Zadar, 21. prosinac 2023.

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE
AS-ZADAR
ZADAR, Zrinsko-Frankopanska 26

Ravnatelj:



Leonardo Dražević, dipl. ing. prometa